CORE 360° · DERECHO · CUMPLIMIENTO · CONFIANZA

Código de Ética y de Conducta

Gestion Legal GL S.A.S., sociedad que opera CORE 360° · NIT 901.484.953-9 · Versión 1.1 · 28 de octubre de 2026

Nuestra guía para actuar con integridad en cada decisión, servicio y relación.

1. Mensaje de la dirección

CORE 360°, operado por Gestion Legal GL S.A.S., existe para ayudar a las organizaciones a gestionar sus riesgos y obligaciones con información clara y decisiones responsables. Esa tarea solo es creíble si actuamos con las mismas exigencias que proponemos a nuestros clientes.

Este código reúne las reglas de comportamiento que esperamos de quienes trabajan con nosotros y la forma de reportar cualquier situación contraria a ellas.

Gloria Milena Lancheros Ardila
Gerente General
Gestion Legal GL S.A.S.

2. A quién aplica

Este código aplica a los accionistas, administradores, colaboradores y contratistas de Gestion Legal GL S.A.S. Los proveedores y aliados deben conocerlo y respetarlo en lo que se relacione con su trabajo para la compañía.

3. Propósito y visión

Propósito. Contribuir al fortalecimiento de las organizaciones mediante soluciones que faciliten la identificación de riesgos, la gestión del cumplimiento y el desarrollo de prácticas empresariales responsables.

Visión. Consolidarnos como una solución de referencia para las empresas que buscan integrar tecnología, gestión de riesgos y conocimiento especializado en sus procesos de control y toma de decisiones.

4. Valores

- **Integridad.** Actuamos con transparencia, coherencia y responsabilidad.
- **Prevención.** Identificamos los riesgos a tiempo y adoptamos medidas para reducir su probabilidad e impacto.

- **Confianza.** Cuidamos la claridad, la confidencialidad y el cumplimiento de los compromisos adquiridos.
- **Innovación útil.** Usamos la tecnología para simplificar procesos y facilitar mejores decisiones.
- **Responsabilidad.** Gestionamos los riesgos y las obligaciones según las características de cada organización.
- **Mejora continua.** Evaluamos, aprendemos y corregimos de forma permanente.

5. Reglas de conducta

5.1. Corrupción y soborno

Está prohibido ofrecer, prometer, dar, solicitar o aceptar pagos, regalos, viajes, ofertas de empleo o cualquier beneficio para influir en una decisión pública o privada. Las atenciones de cortesía solo se aceptan cuando son de valor simbólico y no comprometen la independencia de quien las recibe; ante cualquier duda, se consulta antes de aceptarlas.

5.2. Lavado de activos y financiación del terrorismo

Antes de vincular clientes, proveedores y aliados verificamos su identidad y consultamos las fuentes disponibles, en proporción al riesgo de cada relación. No establecemos ni mantenemos relaciones cuando existan indicios de que los recursos tienen origen ilícito.

5.3. Trato digno y derechos humanos

Rechazamos el trabajo infantil, el trabajo forzoso, el acoso laboral, el acoso sexual y cualquier forma de discriminación. Todas las personas deben recibir un trato respetuoso.

5.4. Protección de datos personales e inteligencia artificial

Tratamos los datos personales conforme a la Ley 1581 de 2012 y a nuestra Política de tratamiento de datos personales. Cuando usemos herramientas de inteligencia artificial, los datos de los clientes no se usarán para entrenar modelos públicos de terceros y los resultados automatizados serán revisados por una persona antes de entregarse como conclusión.

5.5. Confidencialidad de la información de los clientes

La información que los clientes registran en la plataforma o nos entregan es confidencial. Solo ingresamos al espacio de un cliente cuando el servicio contratado lo requiere o el cliente lo solicita, y no usamos su información para fines distintos.

5.6. Conflictos de interés

Evitamos situaciones en las que un interés personal, familiar o económico pueda afectar nuestras decisiones o el servicio a un cliente. Quien identifique un posible conflicto debe informarlo antes de actuar, para que se decida cómo manejarlo.

5.7. Uso de los recursos y seguridad de la información

Las cuentas, contraseñas, equipos y sistemas de la compañía se usan para fines laborales, se protegen con contraseñas personales y no se comparten. Cualquier pérdida de información o acceso no autorizado se informa de inmediato.

6. Compromisos con nuestros grupos de interés

- **Colaboradores y contratistas:** tienen derecho a un trato justo y respetuoso, y el deber de actuar con lealtad, proteger la información confidencial y cumplir este código.
- **Clientes:** tienen derecho a un servicio independiente y de calidad, y el deber de suministrar información veraz y oportuna.
- **Proveedores y aliados:** tienen derecho a un trato justo y transparente, y el deber de respetar este código en su relación con la compañía y de someterse a la verificación previa a su vinculación.

7. Cómo reportar

Cualquier persona que conozca una situación contraria a este código o a la ley relacionada con Gestion Legal GL S.A.S. puede reportarla en el canal ético (core360.online/nosotros/canal-etico) o al correo info@core360.online. El reporte puede hacerse sin identificarse; el canal entrega un número de caso y una clave para consultar su avance

- El reporte lo recibe y gestiona la representación legal. Si la situación involucra a quien lo gestiona, se traslada a los accionistas.
- La identidad de quien reporta y el contenido del reporte se manejan de forma reservada.
- Está prohibida cualquier represalia contra quien reporte de buena fe.
- Cada reporte se revisa, se documenta y se responde, informando a quien reportó el estado cuando haya dejado un medio de contacto.

8. Incumplimiento

El incumplimiento de este código puede dar lugar a las medidas que prevean el contrato de trabajo, el reglamento interno o el contrato de prestación de servicios correspondiente, sin perjuicio de las acciones legales que procedan.

9. Vigencia y actualización

Este código rige desde su publicación y se revisará al menos una vez al año o cuando cambien las actividades de la compañía o las normas aplicables.

Versión 1.1 · 28 de octubre de 2026